

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo	2026-204-7-1-54	
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:	RH-029-204-28-2026	
Tipo de Servicios:	PROFESIONALES	
Nombres y apellidos de la persona contratista:	MELVIN ORLANDO MAZARIEGOS VICENTE	
NIT de la persona contratista:	6740073	
Plazo de contratación:	Del: 01 DE JULIO	Al: 31 DE DICIEMBRE DE 2026
Período de este informe:	Del: 01 DE JULIO	Al: 31 DE JULIO DE 2026
Monto a pagar: Doce mil quetzales exactos.	Q.12,000.00	
Prestados en:	DIRECCIÓN DE APOYO A LA PRODUCCIÓN COMUNITARIA DE ALIMENTOS.	

En el cumplimiento a la cláusula cuarta del contrato administrativo número **2026-204-7-1-54**, suscrito con mi persona, presento a usted el informe mensual de actividades realizadas:

ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Servicios Profesionales para socialización e información de programas y proyectos Implementados en la Dirección con relación a KOPIA, para posteriormente Implementación de los proyectos dentro del departamento asignado.

❖ **Actividad:** Apoyé en el seguimiento al monitoreo del desarrollo del cultivo, la fertilización y la sanidad vegetal de las parcelas de frijol; asimismo, en la supervisión de la operación y mantenimiento de los sistemas de captación y almacenamiento de agua de lluvia en las áreas de intervención del Proyecto de Cooperación Técnica (PCT) de frijol MAGA-VISAN-KOPIA.

❖ **Resultado:** Se dio seguimiento al cultivo de frijol mediante la observación periódica del crecimiento vegetativo y la floración, recomendaciones de fertilización según la etapa del cultivo, el control de malezas por métodos manuales y químicos, así como la inspección para la detección temprana de plagas y enfermedades en 9 parcelas ubicadas en los departamentos de Chiquimula, Jalapa y Jutiapa. Paralelamente, se supervisó la operación y mantenimiento de los 4 reservorios de captación de agua de lluvia instalados en San José La Arada e Ipala (Chiquimula), San Manuel Chaparrón (Jalapa) y Santa Catarina Mita (Jutiapa), contribuyendo al fortalecimiento de la sostenibilidad hídrica del proyecto.

2. Servicios profesionales en la realización de informes con base a las actividades asignadas por la Dirección.

❖ **Actividad:** Apoyé en la elaboración de informes de seguimiento que documentaron las actividades desarrolladas en las parcelas de campo, así como la operación y mantenimiento de los reservorios de captación de agua de lluvia en los cuatro municipios de los departamentos de Chiquimula, Jalapa y Jutiapa donde tiene presencia el Proyecto de Cooperación Técnica de frijol.

- ❖ **Resultado:** Se elaboraron informes de seguimiento que brindaron a DAPCA, VISAN-MAGA y al Centro Kopia Guatemala información sobre los avances en las actividades y asistencia técnica realizadas en 9 parcelas establecidas por el Proyecto de Cooperación Técnica de frijol en Chiquimula, Jalapa y Jutiapa; así como el apoyo proporcionado en el funcionamiento y mantenimiento de reservorios de captación de agua de lluvia en 4 municipios de los mismos departamentos.

3. Servicios profesionales en asistir a las distintas reuniones asignadas por la Dirección.

- ❖ **Actividad:** Apoyé las reuniones asignadas por la Dirección de Apoyo para la Producción Comunitaria de Alimentos (DAPCA), MAGA-VISAN y el Centro Kopia Guatemala, aportando coordinación y seguimiento a las actividades donde se desarrolla el Proyecto de Cooperación Técnica de frijol.
- ❖ **Resultado:** Las reuniones coordinadas por la Dirección de Apoyo para la Producción Comunitaria de Alimentos (DAPCA), VISAN-MAGA y el Centro Kopia Guatemala facilitaron la presentación de avances técnicos, la definición de estrategias conjuntas y la atención a necesidades identificadas en las comunidades. Estos espacios de articulación contribuyeron a fortalecer la organización comunitaria, mejorar la eficiencia en la ejecución y ampliar el impacto de las acciones del Proyecto de Cooperación Técnica de frijol, desarrolladas en coordinación con las Agencias Municipales de Extensión Rural (AMER), promotores agrícolas y productores beneficiarios en los departamentos de Chiquimula, Jalapa y Jutiapa.

4. Servicios profesionales en colaborar con las asistencias técnicas, entrega de insumos e implementación de proyectos a personas con riesgo a la inseguridad alimentaria, con bienes e insumos para la producción de alimentos.

- ❖ **Actividad:** Apoyé en la redacción de solicitudes para la adquisición de semilla y agroquímicos destinados a la segunda siembra de frijol; además de brindar seguimiento y asistencia técnica a las parcelas de primera siembra y a los reservorios de captación de agua en los departamentos de Chiquimula, Jalapa y Jutiapa, áreas de influencia del Proyecto de Cooperación Técnica de frijol.
- ❖ **Resultado:** Se gestionó y aprobó la solicitud de 90.6 quintales de semilla de cuatro variedades de frijol (ICTA Chortí, ICTA Ligero, ICTA Patriarca e ICTA Tihual), junto con agroquímicos (fertilizante granulado, fungicidas e insecticidas) destinados a la segunda siembra de frijol (agosto–septiembre de 2026), beneficiando a 453 productores de 16 comunidades. Paralelamente, se realizaron visitas técnicas de seguimiento a parcelas de primera siembra, verificando el manejo agronómico, la sanidad vegetal y los avances productivos, además de brindar apoyo en el funcionamiento de cuatro reservorios de captación de agua ubicados en Ipala y San José La Arada (Chiquimula), San Manuel Chaparrón (Jalapa) y Santa Catarina Mita (Jutiapa). Con estas acciones, la Dirección de Apoyo a la Producción Comunitaria de Alimentos (DAPCA), VISAN-MAGA y el Centro Kopia Guatemala contribuirá a reducir el riesgo de inseguridad alimentaria y a mejorar la producción de frijol en los departamentos mencionados.

5. Otras actividades que le sean asignadas por la autoridad superior.



MELVIN ORLANDO MAZARIEGOS VICENTE
Número de DPI 1675 37865 0805



Ing. Agr. Alex Rolando González Figüeroa
Director de la Dirección de Apoyo a la
Producción Comunitaria de Alimentos
VISAN-MAGA.

